**05.12.2016 №82-п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

# ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МОГОЕНОК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

 В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, администрация муниципального образования «Могоенок»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**

 1.Утвердить прилагаемый Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений.

 2. Поручить руководителям муниципальных учреждений, информацию о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров размещать на официальном сайте в сети «Интернет».

 3. Опубликовать данное постановление в периодическом средстве массовой информации «Могоеновский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации МО «Аларский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

 4. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

 5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2017.

Глава администрации

МО «Могоенок»

М.П.Клименков

Приложение

к постановлению администрации

МО «Могоенок»

От 05.12.2016 №82-п

**Порядок**

**размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений**

1. Настоящий Порядок устанавливает условия размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений (далее – соответственно Порядок, Учреждения) в соответствии со ст. 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Информация, указанная в пункте 1 настоящего Порядка, размещается на официальном сайте муниципального образования Аларский район в сети Интернет на странице «Сельские поселения Аларского района» ( адрес сайта: www.alar.irkobl.ru).

3. Информация размещаться в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее первого квартала года, следующего за отчетным, в доступном режиме для всех пользователей информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

В составе информации, подлежащей размещению, указывается полное наименование учреждения, занимаемая должность.

4. Запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

5. Руководитель муниципального учреждения представляет информацию в администрацию муниципального образования «Могоенок» не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.